**УТВЕРЖДЕНО**

решением Общего собрания членов Союза

(Протокол от 26.02.2019 г. № 23)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о членстве в Саморегулируемой организации**

**Союзе «Роснефть-Проектирование»,**

**в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчёта и уплаты вступительного, членских и иных взносов**

**(Положение о членстве)**

(Редакция № 1)

г. Москва

2019 г.

Оглавление

[1. Общие положения 3](#_Toc2155299)

[2. Членство в Союзе 3](#_Toc2155300)

[3. Приём в члены Союза 3](#_Toc2155301)

[4. Требования к членам Союза 6](#_Toc2155302)

[5. Права членов Союза 6](#_Toc2155303)

[6. Обязанности членов Союза 7](#_Toc2155304)

[7. Размеры, порядок расчета и уплаты взносов в Союза 8](#_Toc2155305)

[8. Прекращение членства в Союзе 9](#_Toc2155306)

[9. Формирование и хранение дел членов Союза 10](#_Toc2155307)

[10. Заключительные положения 10](#_Toc2155308)

# Общие положения

* 1. Положение о членстве в Саморегулируемой организации Союзе «Роснефть-Проектирование», в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчёта и уплаты вступительного, членских взносов и иных целевых взносов (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Саморегулируемой организации Союза «Роснефть-Проектирование» (далее – Союз) и внутренними документами Союза.
	2. Положение определяет требования, предъявляемые к кандидатам в члены Союза, порядок приёма в члены Союза и прекращения членства в Союзе, права и обязанности членов Союза, требования к определению размера, порядка расчёта, уплаты членами Союза членских взносов и иных целевых взносов, а также другие критерии членства в Союзе.
	3. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Союза, органами управления, специализированными органами и работниками Союза.

# Членство в Союзе

* 1. В члены Союза могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным в Союзе к своим членам, а также уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационные фонды Союза, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
	2. Член Союза не может быть членом другой саморегулируемой организации того же вида.
	3. Решение о приёме в члены Союза принимается Советом Союза на основании документов, представленных кандидатом в члены Союза, а также результатов их проверки, проведённой в соответствии с внутренними документами Союза.
	4. Решение об исключении из членов Союза принимается Советом Союза в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза, регламентирующими деятельность Союза.

# Приём в члены Союза

* 1. Для приёма в члены Союза индивидуальный предприниматель или юридическое лицо предоставляют следующие документы:
		1. заявление о приёме в члены Союза, в котором должны быть указаны, в том числе, сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, а также намерении осуществлять строительство объектов капитального строительства, отнесенных в соответствии со статьей 48.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации к особо опасным, технически сложным или уникальным объектам, подписанное уполномоченным лицом. В случае, если заявление подписано представителем действующим на основании доверенности, к заявлению прилагается её оригинал или надлежащим образом заверенная копия;
		2. копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:
* свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
* свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
	+ 1. копии учредительных документов юридического лица;
		2. для иностранных юридических лиц - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;
		3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Союзом к своим членам в разделе 4 настоящего Положения и иных внутренних документах Союза;
		4. документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации:
* в отношении руководителя юридического лица: копии трудовых договоров, копия трудовой книжки;
* в отношении индивидуального предпринимателя: копии трудовых договоров, копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригиналы или копии выписок из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, иные документы с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя;
* копии дипломов, удостоверений о повышении квалификации и иных документов об образовании;
* документы, подтверждающие наличие у руководителя юридического лица необходимых должностных обязанностей (трудовых функций): копии приказов, распоряжений (должностных инструкций);
	+ 1. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации проектирования (главных инженеров проектов, главных архитекторов проектов):
* копии трудовых договоров, копии трудовых книжек;
* копии дипломов, удостоверений о повышении квалификации и иных документов об образовании;
	+ 1. документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации проектирования необходимых должностных обязанностей (трудовых функций): копии приказов, распоряжений (должностных инструкций).
		2. прочие документы, содержащие сведения и информацию, которые заявитель хочет в добровольном порядке предоставить Союзу для подтверждения своей надежности и своего положительного имиджа на рынке по подготовке проектной документации (копии разрешительных лицензий и копии сертификатов соответствия в области строительства, дипломы, благодарственные письма от контрагентов, органов власти и т.п.).
	1. Все документы, за исключением заявления, предоставляются в виде надлежащим образом заверенных копий. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.
	2. Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, на соответствие требованиям законодательства и документам, регламентирующим деятельность Союза, устанавливается внутренними документами Союза.
	3. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Союз осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Союза к своим членам. При этом Союз вправе обратиться:
		1. в Национальное объединение с запросом сведений о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой ранее являлся кандидат на вступление в Союз, о наличии или об отсутствии в отношении специалистов кандидата решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Союзом документов от кандидата на вступление;
		2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Союзу для принятия решения о приёме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза;
		3. в саморегулируемые организации, членом которых являлся ранее кандидат на вступление в Союз с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности кандидата, включая акты проверок его деятельности.
	4. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 3.4 настоящего Положения, Совет Союза принимает одно из следующих решений:
		1. о приёме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, если в заявлении о приёме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;
		2. об отказе в приёме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза с указанием причин такого отказа.
	5. Союз отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:
		1. Несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, предъявляемым Союзом к своим членам;
		2. Непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объёме документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения;
		3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;
		4. по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.
	6. Союз вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Союза по следующим основаниям:
		1. по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлось такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель;
		2. в отношении кандидата в члены Союз возбуждено дело о банкротстве;
		3. индивидуальный предприниматель или юридическое лицо включено в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам;
		4. по иным основаниями, предусмотренным действующим законодательством.
	7. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, Союз направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.
	8. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в члены Союза, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте **3.8**. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:
		1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Союза, в соответствии с заявленным уровнем ответственности и минимальным размером взноса, установленным в Союзе для получения такого уровня ответственности;
		2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Союза указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с заявленным уровнем ответственности и минимальным размером взноса, установленным в Союзе для получения такого уровня ответственности;
		3. вступительный взнос в Союз.
	9. Решение Совета Союза о приёме в члены Союза вступает в силу со дня уплаты в полном объёме вступительного взноса, взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза.
	10. Решения Совета Союза о приёме в члены Союза, об отказе в приёме в члены Союза, бездействие Союза при приёме в члены Союза, перечень оснований для отказа в приёме в члены Союза, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Союза, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

# Требования к членам Союза

* 1. Требования к руководителям юридического лица, самостоятельно организовывающим подготовку проектной документации, а также индивидуальным предпринимателям, самостоятельно организовывающим подготовку проектной документации, требования к специалистам по организации проектирования (главным инженерам проектов, главным архитекторам проектов) членов Союза, устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также внутренними документами Союза, в том числе стандартами (квалификационными стандартами) Союза.
	2. Требования к руководителям юридического лица, самостоятельно организовывающим подготовку проектной документации, а также индивидуальным предпринимателям, самостоятельно организовывающим подготовку проектной документации, требования к специалистам по организации проектирования (главным инженерам проектов, главным архитекторам проектов) членов Союза, осуществляющими подготовку проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, устанавливаются Правительством Российской Федерации, а также внутренними документами Союза, в том числе стандартами (квалификационными стандартами) Союза.

# Права членов Союза

* 1. Все члены Союза имеют равные права независимо от времени вступления в Союз и срока пребывания в числе его членов.
	2. Члены Союза вправе:
		1. осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения или региональным оператором;
		2. осуществлять подготовку проектной документации в качестве застройщика самостоятельно;
		3. осуществлять подготовку проектной документации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров (при условии участия члена Союза в формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств);
		4. участвовать в управлении делами Союза, в том числе избирать и быть избранным в органы Союза;
		5. обратиться в Союз с заявлением о добровольном прекращении членства в Союзе;
		6. получать в Союзе помощь в решении вопросов, входящих в компетенцию Союза;
		7. обращаться в Союз для оказания правовой помощи;
		8. пользоваться организационной и консультативной поддержкой Союза при рассмотрении в правоохранительных и судебных органах вопросов, затрагивающих законные интересы члена Союза по вопросам его профессиональной деятельности;
		9. обращаться с замечаниями и предложениями по всем вопросам деятельности Совета Союза, специализированных и иных органов Союза;
		10. вносить для рассмотрение в Совет Союза, специализированные органы Союза предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации, нормативно-правовой базы в области осуществления подготовки проектной документации и внутренних документов Союза, а также других вопросов, связанных с профессиональной деятельностью членов Союза;
		11. участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Союза;
		12. участвовать в проводимых Союзом конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях на льготных условиях по сравнению с лицами, не являющимися членами Союза;
		13. пользоваться организационно-методической помощью Союза по вопросам повышения квалификации и аттестации руководителей и специалистов членов Союза;
		14. получать выписку из реестра членов Союза, соответствующую по форме и содержанию требованиям, установленным действующими нормативными актами;
		15. использовать атрибуты и символику Союза в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза.
	3. Член Союза, в отношении которого применена мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять подготовку проектной документации имеет право продолжить подготовку проектной документации только в соответствии с договорами подряда, заключенными таким членом Союза до принятия решения о применении указанной меры дисциплинарного воздействия.
	4. Члены Союза имеет право на информационное обеспечение со стороны Союза через его сайт [www.rn-sro.ru](http://www.rn-sro.ru) в сети Интернет;
	5. Члены Союза могут иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и внутренними документами Союза.

# Обязанности членов Союза

* 1. Все члены Союза исполняют равные обязанности.
	2. Члены Союза обязаны:
		1. добросовестно исполнять обязанности члена Союза;
		2. соблюдать и применять требования, установленные законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, требования, установленные техническими регламентами, требования Стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденные Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, требования, установленные правилами, стандартами и иными внутренними документами Союза;
		3. содействовать достижению уставных целей и задач Союза, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Союза;
		4. выполнять решения Общих собраний членов Союза, Совета Союза, специализированных органов Союза;
		5. в порядке, установленном внутренними документами Союза, своевременно и в полном объеме уплачивать членские взносы, взносы, в том числе дополнительные, в Компенсационные фонды Союза;
		6. принимать участие в контрольных мероприятиях, связанных с ежегодной контрольной плановой проверкой деятельности члена Союза;
		7. принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых Союзом при рассмотрении обращений на действия (бездействия) члена Союза;
		8. предоставлять Союзу информацию, необходимую для анализа деятельности членов Союза во исполнение п.4, ч.1, ст.6 Федерального закона № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
		9. незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных Союзом в процессе деятельности члена Союза;
		10. ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, уведомлять Союз о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров;
		11. в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Союза, уведомлять об этом в письменной форме Союз;
	3. Члены Союза обязаны исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и внутренними документами Союза.

# Размеры, порядок расчета и уплаты взносов в Союза

* 1. В Союзе устанавливаются следующие виды взносов: вступительный взнос, членские взносы, взносы в компенсационные фонды Союза, целевые и добровольные взносы.
	2. Взносы членов Союза являются финансовой основой текущей деятельности Союза, направленной на достижение уставных целей Союза.
	3. Оплата взносов осуществляется посредством уплаты денежных средств, на основании выставленного Союзом счёта, при этом датой уплаты соответствующего взноса считается дата поступления денежных средств на корреспондентский счёт банка, обслуживающего Союз. Каждый вид взносов оплачивается отдельным платёжным поручением с обязательным указанием его назначения.
	4. Вступительный взнос это обязательный единовременный разовый взнос от вновь вступившего члена Союза. Размер вступительного взноса составляет 100 000 (Сто тысяч) рублей.
	5. Членские взносы – это регулярные взносы в Союз от членов Союза.
		1. Размер ежеквартального членского взноса в Союз взноса в СРО определяется с учетом следующих критериев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общий объем выполненных проектных работ, включая субподрядчиков, за прошедший календарный год (с НДС) | Размер взноса в квартал для членов СРО, не участвующих в заключении договоров подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков, руб. | Размер взноса в квартал для членов СРО, участвующих в заключении договоров подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков, руб. |
| до 5 млн. руб. | 20 000 | 25 000 |
| до 15 млн. руб. | 25 000 | 30 000 |
| до 25 млн. руб. | 30 000 | 35 000 |
| до 50 млн. руб. | 40 000 | 45 000 |
| до 100 млн. руб. | 50 000 | 55 000 |
| до 300 млн. руб. | 60 000 | 65 000 |
| до 500 млн. руб. | 65 000 | 70 000 |
| до 1 млрд. руб. | 70 000 | 75 000 |
| 1 млрд. руб. и более | 80 000 | 80 000 |
| Технические заказчики \* | 70 000 |

\* При одновременном выполнении указанными лицами функций технического заказчика и выполнению работ по подготовке проектной документации размер взноса определяется только как для лица, выполняющего функции технического заказчика.

* + 1. Членские взносы на нужды Союза уплачиваются членами Союза поквартально путем перечисления их на расчётный счёт Союза, при этом в любом случае ежеквартальный взнос должен быть оплачен не позднее последнего дня второго месяца каждого квартала. По усмотрению члена Союза, членские взносы могут быть оплачены авансом за более длительный период членства в Союзе, кратный одному кварталу.
		2. Членский взнос за неполный месяц для вновь принятых членов Союза рассчитывается от месячной суммы пропорционально количеству календарных дней от даты получения статуса члена Союза до последнего дня такого месяца.
	1. Взносы в компенсационные фонды Союза – взносы (включая дополнительные взносы) в Компенсационный фонд возмещения вреда Союза, а также Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза.

Размеры взносов, сроки и основания уплаты, основания и порядок уплаты дополнительных взносов в компенсационные фонды Союза устанавливаются отдельными положениями о компенсационных фондах Союза, утверждаемыми решениями Общего собрания членов Союза.

* 1. Целевые взносы – регулярные или единовременные взносы от членов Союза на целевые мероприятия. Целевые взносы уплачиваются членами Союза в соответствии с решениями Общего собрания членов Союза и расходуются на те цели, которые были определены при решении об уплате таких взносов.
	2. Добровольные взносы – это единовременные взносы, уплачиваемые членами Союза по собственной инициативе.

Добровольные имущественные взносы и пожертвования могут перечисляться (передаваться) в Союз в денежной форме (в том числе в валюте других стран), в виде материальных и нематериальных активов, а также путем оказания услуг Союзу.

Расходование средств добровольных имущественных взносов и пожертвований осуществляется в общем порядке.

Добровольные имущественные взносы от членов Союза не освобождают их от обязательств по уплате других взносов в Союз.

* 1. При прекращении членства в Союзе, внесённые взносы возврату не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

# Прекращение членства в Союзе

* 1. Членство в Союзе прекращается в случае:
		1. добровольного выхода члена из Союза;
		2. исключения из членов Союза решением Совета Союза по основаниям, установленным внутренними документами Союза;
		3. государственной регистрации при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – члена Союза;
		4. смерти индивидуального предпринимателя – члена Союза или ликвидации юридического лица – члена Союза;
		5. в иных применимых случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Член Союза вправе в любое время выйти из Союза по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Союз надлежаще оформленное письменное заявление о добровольном прекращении членства, подписанное уполномоченным лицом. Членство в Союзе прекращается с момента внесения сведений в реестр членов Союза.
	3. Союз в день поступления заявления члена Союза о добровольном прекращении членства вносит в реестр членов Союза сведения о прекращении членства. В течение трёх дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков уведомление об этом.
	4. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Союза решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Союза, Союз уведомляет в письменной форме об этом:
		1. лицо, членство которого в Союзе прекращено;
		2. Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.
	5. Членство в Союзе считается прекращённым с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Союза.
	6. Решение Союза об исключении из членов Союза, перечень оснований для исключения из членов Союза, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Союза, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

# Формирование и хранение дел членов Союза

* 1. Союза в отношении каждого лица, принятого в члены Союза, ведёт дело члена Союза. В состав такого дела входят:
		1. документы, представленные для приёма в члены Союза, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
		2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Союза;
		3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Союза, добровольного выхода члена Союза из Союза;
		4. документы о результатах осуществления Союзом контроля за деятельностью члена;
		5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Союзом в отношении члена;
		6. актуализированные документы члена Союза, предоставленные в целях подтверждения соответствия требованиям стандартов и правил, установленным в Союзе.
	2. Союз обязан хранить дела членов, а также дела лиц, членство которых в Союзе прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению в Союзе на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

# Заключительные положения

* 1. Утверждение настоящего Положения относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Союза.
	2. В решении вопросов, не нашедших своё отражение в настоящем Положении, члены Союза, его органы управления и работники руководствуются Уставом Союза и действующим законодательством Российской Федерации.